Als Gast an einer Sitzung teilnehmen

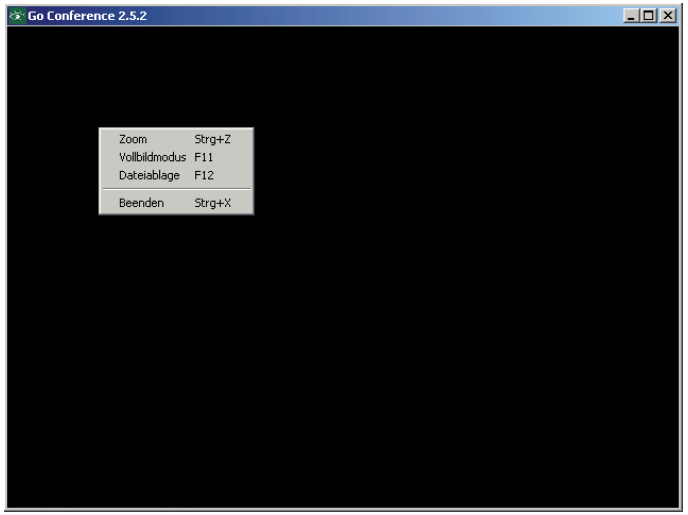
Öffnen Sie die Internetseite www.konferenzlogin.de und klicken Sie auf **Jetzt teilnehmen**. Für eine gesicherte Verbindung wird Ihnen die vom TÜV SÜD sicherheitszertifizierte Datei go-conference.exe zum Ausführen (Internet Explorer) angeboten. Benutzer anderer Browser (z.B. Firefox) speichern die Datei vorher ab und führen sie anschließend aus.
Es ist keine Installation erforderlich.

Starten Sie das Programm. Es erscheint der Verbindungsdialog:

Um an einer Sitzung teilzunehmen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Wählen Sie den Punkt **"An einer Sitzung teilnehmen"** aus.
2. Tragen Sie die Ihnen mitgeteilte Sitzungsnummer ein.
3. Der Benutzername ist standardmäßig Ihr Windows-Anmeldename und kann beliebig überschrieben werden (mindestens 3 Zeichen).
4. Tragen Sie ggf. das Ihnen optional mitgeteilte Passwort ein.
5. Klicken Sie auf **"Teilnehmen"**.

Nach der Anmeldung öffnet sich das Teilnehmerfenster. Der Mauscursor Ihres Moderators ist als roter Pfeil zu erkennen. Über die rechte Maustaste haben die Möglichkeit das Kontextmenü zu öffnen (siehe Bild).



Das Kontextmenü umfasst dabei die folgenden Punkte:

1. **Zoom (Strg + Z):** Wenn nicht das gesamte Bild angezeigt werden kann, wird das Bild verkleinert dargestellt. Durch anhaken der Option **Zoom** wird der Bildinhalt in Originalgröße 1:1 dargestellt. Mit der linken Maustaste kann gescrollt werden.

2. **Vollbildmodus (F11):** Beim Vollbildmodus füllt das Teilnehmerfenster Ihren gesamten Bildschirm.

3. **Datenablage (F12):** In der Datenablage werden alle Dateien, Links und Zwischenablageninhalte gesammelt, die Ihnen der Moderator im Laufe einer Sitzung gesendet hat. Wählen Sie diese aus, um sie weiter-zuverwenden.

4. **Beenden (Strg + X):** Beendet Ihre Teilnahme.

GO Conference GmbH
Bismarckstr. 80
57076 Siegen

Fon: +49 (0) 271 - 38 46 87-0
Fax: +49 (0) 271 - 38 46 87-30

E-Mail: info@go-conference.de
Internet: www.go-conference.de